

Reģistra Līguma reģistrācijas numurs: _____
 Pašvaldības Līguma reģistrācijas numurs: 21-22/15/63

SADARBĪBAS LĪGUMS

Par informācijas saņemšanu no Uzņēmumu reģistra informācijas sistēmas
 elektroniski

Rīgā

2015.gada 21. maijā

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs (turpmāk – **Reģistrs**), tā galvenās valsts notāres Gunas Paideres personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumiem Nr. 469 „Uzņēmumu reģistra nolikums”, no vienas puses, un

Ķekavas novada dome (turpmāk – **Pašvaldība**), tās priekšsēdētāja Valta Varika personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, no otras puses, katrs atsevišķi – **Puse** un abi kopā – **Puses**,

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61. panta pirmo daļu noslēdz šādu sadarbības līgumu (turpmāk – Līgums).

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Autentifikācija** – process, kurā tiek veikta E-pakalpojuma lietotāja identitātes pārbaude informācijas sistēmā;
- 1.2. **Dati** – jebkāda neklasificēta informācija par reģistrētajiem tiesību subjektiem un juridiskajiem faktiem;
- 1.3. **Datu apmaiņa** – informācijas kopu apmaiņa starp valsts informācijas sistēmām, vai arī Informācijas izgūšana no URIS Informācijas iegūšanas nolūkos;
- 1.4. **E-pakalpojums** – elektronisks pakalpojums, kura sniegšanas veids nodrošina visa E-pakalpojuma vai atsevišķu tā sniegšanai nepieciešamo posmu (soļu, t.sk. E-pakalpojuma sagatavošanu piegādei, E-pakalpojuma piegādi un E-pakalpojuma piegādes mērīšanu un analīzi) izpildi attālinātā (neklātienē) veidā, izmantojot informācijas tehnoloģiju un komunikācijas līdzekļus;
- 1.5. **E-pakalpojumu infrastruktūra** - kopdarbības vide, ko veido Valsts reģionālās attīstības aģentūras pārziņā esošais Integrētās valsts informācijas sistēmas iestādes darbinieka darba vietas modulis un Valsts informācijas sistēmu savietotājs, jeb programmatūru kopums, kas nepieciešams E-pakalpojumu sniegšanai un Datu apmaiņas nodrošināšanai;
- 1.6. **Lietotāja rekvizīti** – piešķirtais lietotāja vārds un parole;
- 1.7. **E-pakalpojumu lietotājs** – Pašvaldība un tās nodarbinātais, kam ir piešķirtas Reģistra E-pakalpojumu lietotāja tiesības un Lietotāja rekvizīti;
- 1.8. **E-pakalpojumu sniegšana** – Pakalpojuma saņemšanas nodrošināšana Pakalpojumu lietotājiem jeb noteikts procesu (darbību) kopums, kas ietver E-pakalpojuma sagatavošanu piegādei, e-pakalpojuma piegādi un e-pakalpojuma piegādes mērīšanu un analīzi;
- 1.9. **Informācija** – informācija, ko Pašvaldība saņem no URIS E-pakalpojumu un Datu apmaiņas ietvaros;
- 1.10. **Sadarbspējas informācijas katalogi** – VISS sastāvdaļas, XML shēmu un informācijas tīmekļa pakalpojumu katalogi, kuros tiek publicēta un uzturēta integrēto valsts informācijas sistēmu komponentu sadarbības informācija;
- 1.11. **VISS** - Valsts informācijas sistēmu savietotājs, informācijas tehnoloģiju infrastruktūras, standartu un pārvaldības kopums, ar kura palīdzību tiek nodrošināta informācijas aprīte starp vairākām valsts informācijas sistēmām;

- 1.12. **Tehniskais pieslēgums** – vienas sistēmas piekļuve, kas tiek nodrošināta tehniskā līmenī (atvērta piekļuve ugunsdzēsības, nodrošināta autentifikācija – sistēmas lietotājs), pie otras sistēmas;
- 1.13. **URIS - Reģistra** informācijas sistēma, kurā reģistrēti likumā „Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru” minētie tiesību subjekti un juridiskie fakti;
- 1.14. **XML shēma** – XML formāta dokumenta struktūras un satura apraksts.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Līguma priekšmets ir kārtība, kādā **Pašvaldība**, izmantojot E-pakalpojumu infrastruktūru, saņem un izmanto Informāciju, kas saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 2. decembra noteikumu Nr. 748 „Noteikumi par lēmumu pieņemšanu darījumiem ar lauksaimniecības zemi” 21.2. un 23.2. apakšpunktu nepieciešama **Pašvaldības** funkciju un uzdevumu izpildei.
- 2.2. **Pašvaldībai** tiek nodrošināta iespēja elektroniski, izmantojot interneta pārlūkprogrammu, pieprasīt Informāciju no URIS un atbilstoši izdarītajam pieprasījumam saņemt Informāciju par pieprasījumā norādīto tiesību subjektu (aktuālajā redakcijā vai aktuālajā un vēsturiskajā redakcijā) vai juridisko faktu. **Pašvaldībai** ir pieeja šādam **Reģistra** E-pakalpojumam - Uzņēmumu reģistra izziņa par juridisko personu.
- 2.3. **Pašvaldībai** tiek nodrošināta iespēja elektroniski, izmantojot VISS un **Pašvaldības** izstrādāto tiešsaistes Datu apmaiņas saskarni, kā arī Valsts reģionālās attīstības aģentūras izstrādāto risinājumu, izsaukt tīmekļa pakalpes **Pašvaldības** informācijas sistēmā un saņemt atbildes strukturētu datu formātā atbilstoši izdarītajiem pieprasījumiem ar Informāciju par pieprasījumā norādīto tiesību subjektu (aktuālajā redakcijā vai aktuālajā un vēsturiskajā redakcijā) vai juridisko faktu. Par Datu apmaiņas datu apjomu Puses vienojas atsevišķi.

3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 3.1. **Reģistra** E-pakalpojumi un Datu apmaiņas darbībai nepieciešamās tīmekļa pakalpes ir izvietotas E-pakalpojumu infrastruktūrā, pamatojoties uz Reģistra un Valsts reģionālās attīstības aģentūras noslēgto starpresoru vienošanos.
- 3.2. E-pakalpojumu un Datu apmaiņas darbības rezultātā Informācija tiek sniegta no URIS negrozītā veidā.
- 3.3. E-pakalpojumiem nav ierobežots aktīvo E-pakalpojumu lietotāju skaits.
- 3.4. Informācija par E-pakalpojumiem un Datu apmaiņu ir pieejama **Reģistra** mājaslapā www.ur.gov.lv.
- 3.5. E-pakalpojumi ir pieejami, autentificējoties ar E-pakalpojumu lietotājam piešķirtiem Lietotāja rekvizītiem.
- 3.6. Datu apmaiņas darbības nodrošināšanai nepieciešams tehniskais pieslēgums VISS un **Pašvaldības** izstrādāta tiešsaistes datu apmaiņas saskaņā.
- 3.7. Informācijas tīmekļu pakalpes un tās aprakstošās XML shēmas tiek publicētas VISS Sadarbības informācijas katalogos.
- 3.8. Lietotāja rekvizīti, ko E-pakalpojumu lietotājs ievada, uzsākot E-pakalpojumu, kopā ar auditācijas pierakstiem un E-pakalpojumu lietotāja sesiju kontroli viennozīmīgi identificē E-pakalpojumu lietotāju un tā veiktās darbības E-pakalpojumu ietvaros.
- 3.9. E-pakalpojumu infrastruktūrā tiek nodrošināta E-pakalpojumu lietotāju autentifikācija un veikto darbību auditācija.
- 3.10. E-pakalpojumu izmantošanai **Pašvaldības** nodarbinātajiem 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma 4.2.11.1. apakšpunktā minētā pieteikuma saņemšanas tiek piešķirti Lietotāja rekvizīti E-pakalpojumu infrastruktūrai.
- 3.11. Lietotāja rekvizīti E-pakalpojumiem tiek nekavējoties bloķēti, ja E-pakalpojumu lietotājs darbojas pretēji E-pakalpojumu lietošanas noteikumiem (sk. pielikumu), ja Informācija vai Dati tiek izmantoti pretēji Līgumā noteiktajam, vai ja tiek konstatēts E-

pakalpojumu infrastruktūras drošības apdraudējums, ko radījis kāds no E-pakalpojumu lietotājiem.

- 3.12. Datu apmaiņas darbības nodrošināšanai **Pašvaldībai** 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma 4.2.10.1. apakšpunktā minētā pieteikuma saņemšanas tiek izveidots Tehniskais pieslēgums VISS testa videi tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes izstrādei un testēšanai. Pēc tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes izstrādes un testēšanas **Pašvaldībai** tiek izveidots Tehniskais pieslēgums VISS produkcijas videi Informācijas saņemšanai. Pirms tehniskā pieslēguma VISS produkcijas videi izveidošanas tiek pārbaudīti **Pašvaldības** veikto tīmekļa pakalpju izsaukumu auditācijas pieraksti VISS testa vidē. Ja tiek konstatēts, ka tīmekļa pakalpju izsaukumi ir veikti nekorekti, **Pašvaldībai** tiek atteikts izveidot VISS Tehnisko pieslēgumu produkcijas vidē līdz kļūdu tīmekļa pakalpju izsaukumos novēršanai.
- 3.13. **Pašvaldības** VISS Tehniskais pieslēgums tiek nekavējoties bloķēts, ja tiek konstatēts, ka **Pašvaldība** veikusi darbības, kas vērstas uz VISS drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu. Pēc apstākļu noskaidrošanas, ja tiek konstatēts, ka **Pašvaldības** veiktās darbības nebija prettiesiskas, 3 (trīs) darbdienu laikā **Pašvaldības** VISS Tehniskais pieslēgums tiek atjaunots.

4. PUŠU SAISTĪBAS

4.1. Reģistrs:

- 4.1.1. nodrošina E-pakalpojumu darbību 98 % apjomā viena kalendārā gada laikā;
- 4.1.2. uztur Datu apmaiņas darbību, ciktāl tas neskar E-pakalpojumu infrastruktūru, un nodrošina Informācijas sniegšanu **Reģistra** noteiktajās datu struktūrās;
- 4.1.3. pēc Līguma 4.2.11.1. apakšpunktā minētā pieteikuma saņemšanas 10 (desmit) darbdienu laikā izveido un piešķir **Pašvaldības** norādītajiem nodarbinātajiem Lietotāja rekvizītus E-pakalpojumu infrastruktūras produkcijas videi, ko nosūta uz pieteikumā norādīto nodarbināto elektroniskā pasta adresēm;
- 4.1.4. pēc Līguma 4.2.11.2. apakšpunktā minētā pieteikuma saņemšanas nekavējoties anulē Lietotāja rekvizītus E-pakalpojumu infrastruktūrai pieteikumā norādītajiem **Pašvaldības** nodarbinātajiem;
- 4.1.5. bloķē Lietotāja rekvizītus E-pakalpojumiem Līguma 3.11. punktā minētajos gadījumos. Par Lietotāja rekvizītu bloķēšanu informē **Pašvaldību** nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darbdienu, nosūtot elektronisku paziņojumu uz Līguma 7.2.2. apakšpunktā norādīto elektroniskā pasta adresi. Pēc apstākļu noskaidrošanas Lietotāja rekvizītus E-pakalpojumiem var atjaunot;
- 4.1.6. 2 (divas) darbdienu iepriekš uz Līguma 7.2.2. apakšpunktā minēto elektroniskā pasta adresi informē **Pašvaldību** par plānotajiem pārtraukumiem E-pakalpojumu vai Datu apmaiņas darbībā, norādot plānotā pārtraukuma datumu, laiku un ilgumu;
- 4.1.7. informē **Pašvaldību** par paredzētajām izmaiņām E-pakalpojumu darbībā vai to izbeigšanu, par izmaiņām tīmekļa pakalpēs un datu struktūru jaunām versijām, kas iesaistītas Datu apmaiņas darbībā, ne vēlāk kā vienu kalendāro mēnesi pirms šo izmaiņu ieviešanas, bet gadījumos, kad šīs izmaiņas saistītas ar izmaiņām normatīvajos aktos, kuru spēkā stāšanās termiņš ir īsāks par vienu kalendāro mēnesi, ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu pirms šo izmaiņu ieviešanas;
- 4.1.8. nodrošina Līguma 4.1.7. apakšpunktā minēto izmaiņu tehniskās dokumentācijas pieejamību VISS Sadarbības informācijas katalogos vai nodošanu elektroniskā veidā **Pašvaldībai**;
- 4.1.9. organizē un nodrošina Līguma 3.7., 3.9., 3.12. un 3.13. punktā minēto noteikumu izpildi.

4.2. Pašvaldība:

- 4.2.1. apņemas izmantot **Reģistra** E-pakalpojumus tikai atbilstoši E-pakalpojumu lietošanas noteikumiem (sk. pielikumu);

- 4.2.2. E-pakalpojumu un Datu apmaiņas izmantošanas rezultātā iegūto Informāciju izmanto tikai tādā apjomā, kāds nepieciešams **Pašvaldības** funkciju un uzdevumu izpildei, saskaņā ar Līguma 2.1. punktā noteikto;
- 4.2.3. nodrošina iespēju pieprasīt Informāciju no URIS, izmantojot VISS tehnisko pieslēgumu un **Pašvaldības** tiešsaistes datu apmaiņas saskarni, tikai **Pašvaldības** informācijas sistēmas autorizētiem lietotājiem;
- 4.2.4. Neizdara darbības, kas būtu vērstas uz VISS drošības sistēmu apiešanu vai bojāšanu, VISS un URIS esošo Datu un Informācijas kopēšanu, pavairošanu un uzglabāšanu citos datu formātos vai sistēmās;
- 4.2.5. 10 (desmit) darbdienu laikā pēc **Reģistra** rakstiska pieprasījuma sniedz rakstisku skaidrojumu par konkrētām darbībām ar saņemto Informāciju;
- 4.2.6. informē **Reģistru** par nodomu izmantot E-pakalpojumus vai Datu apmaiņā iegūto Informāciju **Pašvaldības** izveidotajos E-pakalpojumos, tās atveidošanas kārtību, apjomu un veidu;
- 4.2.7. par atklātajām nesakritībām **Reģistra** Informācijā informē **Reģistru**, nosūtot ziņu uz Līguma 7.2.1. apakšpunktā norādīto elektroniskā pasta adresi;
- 4.2.8. jautājumus un sūdzības, kas saistīti ar E-pakalpojumu saņemšanu, iesniedz, nosūtot tos uz elektroniskā pasta adresi: cisu.help@vraa.gov.lv;
- 4.2.9. nodrošina, lai **Pašvaldības** nodarbinātie, kam nodrošināta piekļuve Informācijai, būtu parakstījuši saistību rakstu par fizisko personu datu neizpaušanu. Parakstītie saistību raksti uzglabājami **Pašvaldībā** un pēc **Reģistra** rakstiska pieprasījuma 10 (desmit) darbdienu laikā izsniedzamas apliecinātas saistību rakstu kopijas;
- 4.2.10. Datu apmaiņas nodrošināšanai:
- 4.2.10.1. pieprasa VISS tehnisko pieslēgumu testa videi **Pašvaldības** tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes izstrādei un testēšanai, un produkcijas videi izstrādātās tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes uzturēšanai un Informācijas saņemšanai, nosūtot **Reģistram** pieteikumu, kurā norāda šādus kontaktpersonas datus: vārds, uzvārds, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, informācijas sistēmas servisa pieprasījuma numurs (URN), informācijas sistēmas servisa nosaukums un informācijas sistēmas, kura sadarbosies ar VISS, IP adrese (-es));
- 4.2.10.2. saskaņā ar VISS Sadarbības informācijas katalogos publicēto tehnisko dokumentāciju, informācijas tīmekļa pakalpēm un tās aprakstošajām XML shēmām veic tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes izstrādi un uzturēšanu, kas nodrošina Datu apmaiņu un pieprasītās Informācijas atveidi **Pašvaldības** informācijas sistēmā;
- 4.2.10.3. ir tiesīga saņemt no **Reģistra** visu tiešsaistes datu apmaiņas saskarnes izstrādei nepieciešamo tehnisko dokumentāciju, ja tā nav pieejama VISS Sadarbības informācijas katalogos (publicētajās informācijas tīmekļa pakalpēs un tās aprakstošajās XML shēmās);
- 4.2.10.4. veido tīmekļa pakalpju izsaukumu auditācijas pierakstu reģistrāciju, uzglabā tīmekļa pakalpju izsaukumu auditācijas pierakstus 5 (piecus) gadus drošā veidā, nodrošinot iespēju **Reģistram** Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteiktajā kārtībā sniegt šajā likumā paredzēto informāciju;
- 4.2.11. E-pakalpojumu saņemšanai:
- 4.2.11.1. pieprasa **Reģistram** Lietotāja rekvizītus E-pakalpojumu infrastruktūrai produkcijas videi, nosūtot **Reģistram** rakstveida pieteikumu, kurā norāda informācijas sistēmas servisa nosaukumu un šādus katrās autorizējamās personas datus: vārds, uzvārds, personas kods, elektroniskā pasta adrese, IP adrese (datora izejošā IP adrese (-es));
- 4.2.11.2. 3 (trīs) darbdienu laikā informē **Reģistru** par E-pakalpojumu lietotājam piešķirto Lietotāja rekvizītu anulēšanu, ja nodarbinātais pārtraucis darbu (civildienesta) tiesiskās attiecības ar **Pašvaldību**, nodarbinātais dodas plānotā

ilgstošā prombūtnē (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums utml.) vai nodarbinātā tiešo amata pienākumu veikšanai vairs nav nepieciešama pieeja Informācijai.

5. KONFIDENCIALITĀTE

- 5.1. **Puses** apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām šī Līguma saturu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 5.2. Konfidencialitātes noteikumi darbojas šī Līguma darbības laikā, kā arī pēc Līguma darbības beigām.

6. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA, TĀ GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 6.2. Līgums ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 6.3. Līgumu var izbeigt, **Pusēm** par to rakstveidā vienojoties.
- 6.4. Līgumu jebkura no **Pusēm** var izbeigt vienpusēji, ja otra **Puse** 1 (viena) mēneša laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nepilda vai pārkāpj Līgumu vai Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
- 6.5. Ja Līgumu izbeidz pēc vienas **Puses** uzteikuma, par uzteikumu paziņo otrai **Pusei** vienu mēnesi iepriekš.
- 6.6. Par jebkuriem Līguma grozījumiem vai papildinājumiem (t.sk. pār citu šajā Līgumā neminēto Reģistra E-pakalpojumu saņemšanu vai Informācijas saņemšanu strukturētu datu formātā, E-pakalpojumu darbību ietekmējošo normatīvo aktu izmaiņu gadījumos vai programmatūru izmaiņu veikšanas gadījumos) **Puses** noslēdz vienošanos par Līguma grozījumiem, kas stājas spēkā ar tās abpusējas parakstīšanas dienu un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. **Puses** 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē viena otru par izmaiņām **Pušu** rekvizītos (adrese, tālrunis, faksa numurs, elektroniskā pasta adrese u.c.).
- 7.2. **Pušu** elektroniskā pasta adreses izmantošanai saistībā ar šī Līguma izpildi:
- 7.2.1. **Reģistra** pusē – dati@ur.gov.lv;
- 7.2.1. **Pašvaldības** pusē – dlztuk@kekava.lv.
- 7.3. Visus strīdus un domstarpības, kas radušās Līguma izpildes laikā, **Puses** risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 7.4. Līgums ir sagatavots latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām. Viens Līguma eksemplārs glabājas **Pašvaldībā**, bet otrs - **Reģistrā**. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 7.5. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir viens pielikums „Reģistra E-pakalpojumu lietošanas noteikumi” uz 2 (divām) lapām.

PUŠU REKVIZĪTI

Pašvaldība

Gaismas iela 19 k-9, Ķekava,
 Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123
 Reģ.Nr. 90000048491
 Direktors/darbinātājs:

Uzņēmumu reģistrs

Pērses iela 2, Rīga, LV-1011
 Reģ.Nr. 90000270634

Gatavotājs/valsts notārs:

Pielikums

2015.gada 21. maija

Sadarbības līgumam „Par informācijas saņemšanu no Uzņēmumu reģistra informācijas sistēmas elektroniski”

Reģistra Līguma reģistrācijas numurs:

Pašvaldības Līguma reģistrācijas numurs: 21-22/15/63

Reģistra E-pakalpojumu lietošanas noteikumi

1. Šie lietošanas noteikumi nosaka Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra elektronisko pakalpojumu, kas izvietoti Valsts reģionālās attīstības aģentūras elektronisko pakalpojumu infrastruktūrā, lietošanas un drošības prasības.
2. E-pakalpojumu lietotājs pirms E-pakalpojumu lietošanas uzsākšanas iepazīstas ar šiem noteikumiem. Pašvaldībai ir pienākums tās nodarbinātos, kam piešķirti Lietotāja rekvizīti, iepazīstināt ar šiem noteikumiem.
3. E-pakalpojumu lietotājs izmanto Līguma izpildes laikā iegūto Informāciju tikai Līguma izpildei Pašvaldības funkciju veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
4. Pēc informācijas sistēmas pieprasījuma E-pakalpojumu lietotājam ir pienākums nomainīt paroli.
5. E-pakalpojumu lietotāja rekvizītus (ID un paroli) izmanto tikai tas E-pakalpojumu lietotājs, kuram tie piešķirti.
6. E-pakalpojumu lietotājs pieslēdzas Valsts reģionālās attīstības aģentūras elektronisko pakalpojumu infrastruktūrai ar tam piešķirtajiem Lietotāja rekvizītiem tikai no Pašvaldības iekštīkla.
7. E-pakalpojumu lietotājs ievēro un izpilda šādas vispārējās informācijas sistēmas drošības prasības:
 - 7.1. neveic darbības, kas sekmē E-pakalpojumu izmantošanas rezultātā saņemtās Informācijas un Datu nelikumīgu izpaušanu;
 - 7.2. nenodod un neizpauž savus Lietotāja rekvizītus citām personām un neveic darbības, kas var sekmēt to nonākšanu citu personu rīcībā;
 - 7.3. savus Lietotāja rekvizītus glabā drošībā un citām personām nepieejamā vietā;
 - 7.4. neveic darbības, kas vērstas uz Lietotāja tiesību paplašināšanu;
 - 7.5. neveic darbības, kas būtu vērstas pret E-pakalpojumu sniegšanā iesaistīto informācijas sistēmu drošības sistēmu neievērošanu vai bojāšanu;
 - 7.6. piekļūšanai E-pakalpojumiem izmantot tikai VISS pieejamo funkcionalitāti un izvēlnes vai lietošanas komandas;
 - 7.7. neveic E-pakalpojumu vai to daļu nelegālu kopēšanu (par nelegālām darbībām ar E-pakalpojumiem tiek uzskatītas visas tās darbības, kuru izpildei netiek izmantotas atļautās (uz ekrāna redzamās) komandas, vai kuras tiek izpildītas automātiski, bez cilvēka tiešas līdzdalības E-pakalpojumu pieprasīšanas procesā (izmantojot jebkura veida programmas) neatkarīgi no šo darbību mērķa;
 - 7.8. neizmanto iekārtas vai programmatūru, lai veiktu darbības, kas varētu vājināt E-pakalpojumu infrastruktūras drošības sistēmu, veikt paroli minēšanu vai salīdzināšanu, drošības ievainojamības analīzi, kodēto datņu atkodēšanu utml.;

7.9. E-pakalpojumu darbības traucējumu gadījumā ziņo uz elektroniskā pasta adresi: cisu.help@vraa.gov.lv;

7.10. par aizdomām vai faktiem, kas saistīti ar šo noteikumu neievērošanu, neatļautu E-pakalpojumu infrastruktūras lietošanu, par E-pakalpojumu autentifikācijas vai autorizācijas mehānisma tīšu vai netīšu bojāšanu, kā rezultātā ir iegūta vai var tikt iegūta piekļuve pie E-pakalpojumu funkcionalitātes un uzglabātajiem Datiem, kā arī, ja konstatēta E-pakalpojumu lietotāja rekvizītu zādzība, vai izmantojot E-pakalpojumu lietotāja kontu, noticis E-pakalpojumu lietošanas noteikumu pārkāpums, nekavējoties ziņo uz elektroniskā pasta adresi: cisu.help@vraa.gov.lv.

Švaldība nekavējoties informē Reģistru par E-pakalpojumu lietotāja tiesību anulēšanu uz elektroniskā pasta adresi: dati@ur.gov.lv, ja E-pakalpojumu lietotājs pārtraucis darba vildienesta) tiesiskās attiecības ar Pašvaldību.

Švaldība nodrošina, ka par gadījumiem, kad Pašvaldības vai konkrēta Lietotāja rīcībā ir nākusi informācija par Lietotāja rekvizītu (savu vai attiecībā uz citu Pašvaldības stotāju) nesankcionētas iegūšanas, pazaudēšanas vai nodošanas faktu, kā arī Pašvaldība i konkrēta Lietotāja rīcībā ir nonākusi informācija par E-pakalpojumu autentifikācijas i autorizācijas mehānisma tīšu vai netīšu bojāšanu, kā rezultātā ir iegūta vai var tikt ūta piekļuve pie E-pakalpojumu funkcionalitātei un uzglabātajiem Datiem, nekavējoties u ziņots Reģistram uz elektroniskā pasta adresi: dati@ur.gov.lv, vai tālruni 67031737.

pakalpojumu lietotāju iegūto Integrētās valsts informācijas sistēmas un E-pakalpojumu formāciju aizliegts izmantot citu personu vai personīgās interesēs, aizliegts to kopēt, sūtīt pa elektronisko pastu vai saglabāt datu nesējos ārpus amata (darba) pienākumu ikšanas.

pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par visām darbībām Integrētajā valsts informācijas stēmā, kas veiktas, izmantojot Lietotāja rekvizītus, kā arī par Lietotāja rekvizītu glabāšanu, neizpaušanu un savlaicīgu ziņošanu, ja lietotāja rekvizīti kļuvuši zināmi šajai personai.

Pašvaldība
Priekšsēdētājs:

V.Variks /

Uzņēmumu reģistrs
Galvenā valsts notāre

/ G.Paidere /

valsts
iunija

sonā,
niem
se un

bības

vaude

a un

ai arī

sa E-
juma
u un
u un

stības
darba
ums,

istra

jumu
juma
u un

Datu

i un
alsts

ogiju