



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123  
tālrunis 67935803, fakss 67935819, e-pasts: novads@kekava.lv

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. 2.

2016.gada 11.augusts

protokols Nr. 23.

#### LĒMUMS

##### 1.§ 2.

**Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 15/2016 „Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošajos noteikumos Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”” apstiprināšanu**

Izvērtējot Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošo noteikumu Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2016.gada 21.februāra lēmumu Nr.1.§, protokols Nr.8, piemērošanu praksē, kā arī ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas iebildumus, un Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra valsts notāra lēmumus par komercsabiedrību SIA “Mēdems”, SIA “BALTIJAS BŪVES KOMPĀNIJA”, SIA “KVAKTA” un SIA “BALOŽU NAMI” izslēgšanu no komercreģistra konstatēts, ka minētajos saistošajos noteikumos ir nepieciešami precizējumi atsevišķos noteikumu punktos.

#### **Pamatojoties uz:**

- likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23.pantu, 24.pantu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.1 panta pirmo un ceturto daļu, 45.panta pirmo daļu,
- kā arī ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2016. gada 9. jūnija, Ķekavas novada domes Sociālo jautājumu komitejas 2016. gada 27. jūlija, Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2016. gada 28. jūlija Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2016. gada 2. augusta, apvienotās Ķekavas novada domes Īpašumu un vides jautājumu un Attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas 2016. gada 5.augusta sēdes atzinumus,

#### **Atklāti balsojot**

ar 11 balsīm „Par” (Ceļmalnieks, Damlics, Danileviča, Geks, Keisters, Krūmiņš, Leišavnieks, Malinauskas, Ozoliņa, Variks, Vītols), „Pret” – 2 (Adats, Arnte), „Atturas” – 1 (Jerums),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.15/2016 „Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošajos noteikumos Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā internetā [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu brīvu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības Centrālās administrācijas ēkā un Baložu pilsētas, un Daugmales pagasta pārvalžu ēkās.

Sēdes vadītājs:



A.Damlics

**Saistošie noteikumi Nr. 15/2016**

**Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošajos  
noteikumos Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”  
21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23.pantu un 24.pantu*

Izdarīt Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošajos noteikumos Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2016.gada 21.februāra lēmumu Nr.1.§, protokols Nr.8, šādus grozījumus:

1. Izslēgt saistošo noteikumu 20.5. apakšpunktu.
2. Izslēgt saistošo noteikumu 20.6. apakšpunktu.
3. Izslēgt saistošo noteikumu 20.8. apakšpunktu.
4. Izslēgt saistošo noteikumu 20.10. apakšpunktu.
5. Izslēgt saistošo noteikumu 22.3. apakšpunktu.
6. Izteikt saistošo noteikumu 33.punktu šādā redakcijā:
  - “ 33. Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks:
    - 33.1. koordinē attīstības jautājumu risināšanu;
    - 33.2. organizē novada attīstības plāna izstrādāšanu un īstenošanu, iesniedz Domei attīstības plāna un teritorijas attīstības programmas projektus;
    - 33.3. pārrauga Daugmales pagasta teritoriju;
    - 33.4. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu un iekšējo normatīvo aktu, Domes lēmumu un rīkojumu izpildi attīstības jomā;
    - 33.5. iesniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās Administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;
    - 33.6. darbojas Domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;
    - 33.7. veic citus Domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;
    - 33.8. veic ar Domes lēmumiem noteiktos uzdevumus.”
7. Papildināt saistošos noteikumus ar 33.<sup>1</sup> punktu šādā redakcijā:
  - “ 33.<sup>1</sup> Domes priekšsēdētāja otrais vietnieks:
    - 33.<sup>1</sup>1. koordinē pašvaldības īpašumu infrastruktūras jautājumu risināšanu;
    - 33.<sup>1</sup>2. pārrauga Ķekavas pagasta teritoriju;

- 33.<sup>1</sup>3. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu un iekšējo normatīvo aktu, Domes lēmumu un rīkojumu izpildi īpašumu infrastruktūras sfērā;
- 33.<sup>1</sup>4. iesniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās Administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;
- 33.<sup>1</sup>5. darbojas Domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;
- 33.<sup>1</sup>6. veic citus Domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;
- 33.<sup>1</sup>7. veic ar Domes lēmumiem noteiktos uzdevumus.”
8. Papildināt saistošos noteikumus ar 33.<sup>2</sup> punktu šādā redakcijā:  
“ 33.<sup>2</sup> Domes priekšsēdētāja trešais vietnieks:  
33.<sup>2</sup>1. koordinē sociālo un veselības jautājumu risināšanu;  
33.<sup>2</sup>2. pārrauga Baložu pilsētas teritoriju;  
33.<sup>2</sup>3. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu un iekšējo normatīvo aktu, Domes lēmumu un rīkojumu izpildi sociālajā un veselības jomā;  
33.<sup>2</sup>4. iesniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās Administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;  
33.<sup>2</sup>5. darbojas Domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;  
33.<sup>2</sup>6. veic citus Domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;  
33.<sup>2</sup>7. veic ar Domes lēmumiem noteiktos uzdevumus.”
9. Izteikt saistošo noteikumu 51. punktu šādā redakcijā:  
„51. Komiteju sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī. Komiteju sēdes ir atklātas. Komitejām un tās priekšsēdētājam ir tiesības uz sēdi uzaicināt speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības. Komitejas var noturēt kopīgas sēdes, ja tām ir jāizskata jautājumi, kas skar vairāku komiteju kompetenci. Komiteju priekšsēdētāji vienojas, kurš no viņiem vadīs kopīgo sēdi. Kopīgā komiteju sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no katras komitejas locekļiem. Lēmumu pieņem ar klātesošo komitejas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir tās komitejas priekšsēdētāja balss, kurš vada kopīgo sēdi.”
10. Izslēgt saistošo noteikumu 53. punktu
11. Izteikt saistošo noteikumu 55. punktu šādā redakcijā:  
“55. Komitejas priekšsēdētāja vietnieku ievēl no komitejas locekļiem vai atbrīvo no pienākumu pildīšanas ar klātesošo attiecīgās komitejas locekļu balsu vairākumu.”
12. Izslēgt saistošo noteikumu 66.5 apakšpunktu.
13. Izteikt saistošo noteikumu 67. punkta ievadu šādā redakcijā:  
“67. Domes lēmumprojektus iesniedz, izmantojot elektronisko dokumentu vadības sistēmu, Domes priekšsēdētājam. Lēmumprojektā norāda:”
14. Izslēgt saistošo noteikumu 100. punktu.
15. Papildināt saistošos noteikumus ar 113.<sup>1</sup> punktu šādā redakcijā:

„113.<sup>1</sup> Ja lēmumprojekta apspriešanas gaitā deputāts iesniedz priekšlikumu, kas neattiecas uz konkrēto lēmumprojektu, par to netiek balsots, bet tas tiek fiksēts sēdes protokolā un sēdes vadītājs nosaka, kurā komitejā šis priekšlikums tiks izskatīts un lemts par tālāko virzību.”

16. Izteikt saistošo noteikumu 120.punkta šādā redakcijā:

„120.Domes sēžu protokoli ir brīvi pieejami pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv) un Centrālajā administrācijā. Centrālās administrācijas atbildīgā struktūrvienība/darbinieks ne vēlāk kā trešajā darbdiēnā pēc Domes sēdes protokola parakstīšanas ievieto protokolu un pilnus lēmumu tekstus pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv) PDF formātā, ievērojot ierobežotas pieejamības informācijas un personas datu aizsardzības prasības.”

17. Izteikt saistošo noteikumu 121.punkta šādā redakcijā:

“ 121. Deputātiem ir tiesības iepazīties ar Domes sēdes protokolu. Ja kāds no Domes deputātiem nepiekrīt ierakstam protokolā, viņam nākamajā Domes kārtējā sēdē līdz sēdes darba kārtības apstiprināšanai, ir tiesības rakstiski (iesniedzot elektroniskajā dokumentu aprites sistēmā) prasīt ieraksta precizēšanu. Pretenziju par Domes sēdes protokolu izskata Domes sēdē, un Dome balso par iesniegto prasību ieraksta precizēšanai vai noraidīšanu. Ja līdz nākamajai kārtējai Domes sēdei pretenzijas netiek iesniegtas, tad deputāts nevar prasīt veikt protokola labojumus”

18. Izslēgt saistošo noteikumu 122. punktu.

19. Izteikt saistošo noteikumu XII. nodaļas nosaukumu šādā redakcijā:

#### “XII. Noslēguma jautājums”

Domes priekšsēdētājs

A.Damlics



**Saistošo noteikumu Nr.15/2016**  
**„Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošajos noteikumos Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”” paskaidrojuma raksts**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Izvērtējot Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošo noteikumu Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2016.gada 21.februāra lēmumu Nr.1.§, protokols Nr.8, piemērošanu praksē, kā arī ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas iebildumus, konstatēts, ka minētajos saistošajos noteikumos ir nepieciešami precizējumi atsevišķos noteikumu punktos.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz Ķekavas novada pašvaldības 2016.gada 21.februāra saistošo noteikumu Nr. 9/2016 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2016.gada 21.februāra lēmumu Nr.1.§, protokols Nr.8, 51., 55., 67., 120., un 121. punkta izteikšanu jaunā redakcijā, kā arī 20.6., 20.8., 20.10., 22.3., 66.5., apakšpunktu un 100. un 122. punkta izslēgšanu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldībā nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas. Papildus budžeta līdzekļi saistošo noteikumu izpildē nav nepieciešami.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi neietekmēs uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1.Ķekavas novada pašvaldība ir institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā; 5.2.Par saistošo noteikumu spēkā stāšanos tiks informēti visi pašvaldības iedzīvotāji, publicējot informāciju pašvaldības mājaslapā internetā, kā arī saistoši noteikumi tiks izvietoti pašvaldības centrālās administrācijās ēkā un administratīvo teritoriju pārvalžu ēkās.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošie noteikumi ir izstrādāti uz pašvaldības iniciatīvas pamata un konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas.

Sēdes vadītājs:



A.Damlics